

Allegato n. 1

Al Comune di residenza

MODULO PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI CON INDENNITA' DI ACCOMPAGNAMENTO

DOMANDA DI AMMISSIONE AL PROGRAMMA FNA 2022 - 2024

Programma Regionale Non Autosufficienza – annualità 2023

D.G.R. n. 131 del 21/04/2023 e D.G.R. n. 414 del 28/12/2023

Il /la sottoscritto/a

cognome _____ nome _____

nato/a _____ prov. _____ il ___/___/___ residente a

_____ via _____ n. _____ Contatto

telefonico _____ Email _____

C.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

in qualità di

(barrare la voce rispondente)

beneficiario diretto

oppure *(barrare voce che ricorre)*

Care Giver Tutore Curatore Amministratore di sostegno

di cognome _____ nome _____

nato/a _____ prov. _____ il ___/___/___ residente a

_____ via _____ n. _____

C.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

COMUNE DI BOJANO
Protocollo Arrivo N. 17362/2024 del 09-10-2024
Allegato 2 - Copia Documento

CHIEDE

di essere ammesso al Programma Regionale per la non Autosufficienza 2022- 2024 – Annualità 2023, a tal fine, ai sensi dell’art. 46 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- 1) Che la sig./sig.ra _____ ha un’età pari o superiore ai 65 anni;
- 2) Che il sig./sig.ra _____, è titolare di indennità di accompagnamento (Legge n. 18/1980 e ss. mm. ii.), si trova in condizioni di non autosufficienza o disabilità severa e quindi con alto bisogno assistenziale.
- 3) che il nucleo familiare del beneficiario è così composto:

N.	Cognome e Nome	Data di nascita	Grado di parentela
1			
2			
3			
4			
5			
6			

- 4) di usufruire di altre prestazioni socio-assistenziali e/o sanitarie quali:
 - SAD anziani n.ore ____settimanali
 - Altro specificare_____ Assistenza Infermieristica
 - Home Care Premium (NB: la misura è compatibile con quelle previste dal Programma regionale FNA 2022 – 2024) n. ore____mensili prestazione integrativa /contributo mensile prestazione prevalente €_____.

ALL’UOPO RICHIEDE

(a pena di esclusione, barrare una sola casella)

- L’assegno di cura ai fini della** remunerazione del lavoro di cura e di assistenza della persona non autosufficiente/disabile svolto da operatori titolari di rapporto di lavoro conforme ai contratti collettivi nazionali di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 assunto direttamente

COMUNE DI BOJANO
 Protocollo Arrivo N. 17362/2024 del 09-10-2024
 Allegato 2 - Copia Documento

dalla persona/famiglia (erogazione monetaria pari a 500 euro/mese) (cfr. art 4 punto 3) dell'avviso pubblico).

- **Il voucher per l'assistenza** corrisposto a titolo di riconoscimento dell'assistenza fornita da parte del caregiver familiare e/o a titolo di concorso alle spese sostenute per il personale di assistenza regolarmente impiegato. Il voucher si sostanzia in un pacchetto di buoni per l'acquisto di prestazioni di assistenza domiciliare finalizzati a garantire attività di natura socio-assistenziale che consentono alla persona non autosufficiente o disabile gravissimo, di acquistare in autonomia servizi di cura e di assistenza domiciliare sociale presso soggetti accreditati con gli Ambiti Territoriali Sociali. (cfr. art 4 punto 3) dell'avviso pubblico).
- **Sostegno** ai soggetti di cui all'art. 1, co.255 della legge 205/2017 – Caregiver (erogazione monetaria pari a 500 euro/mese) (cfr. art 4 punto 3) dell'avviso pubblico).
- **Assistenza domiciliare sociale**, ore di assistenza alla persona e supporto alla famiglia, e di potenziamento delle ore rispetto a quelle già previste nei LEA ovvero un numero di ore comprese tra 6 e 12 ore/settimana (cfr. art 4 punto 1) dell'avviso pubblico).

Inoltre RICHIEDE

(a pena di esclusione, barrare una sola casella)

(ESCLUSIVAMENTE PER I SOGGETTI CHE HANNO PRESENTATO ISTANZA DI ACCESSO AL PROGRAMMA FNA ANNUALITA' 2022)

- **RICHIEDE nuova rivalutazione multidimensionale** a fronte di un aggravamento delle proprie condizioni di salute e/o vita attestate dal Medico di medicina generale e dall'Assistente sociale;
- **NON RICHIEDE nuova rivalutazione multidimensionale.**

DICHIARA ALTRESI'

- a) di impegnarsi, a seguito di inserimento nel Programma Attuativo, a dare tempestiva comunicazione all'Ambito Territoriale Sociale di Riccia-Bojano di eventuali ricoveri, superiori a gg. 30 consecutivi, in strutture ospedaliere, extra ospedaliere o socio-sanitarie, assistenziali o riabilitative;
- b) di essere a conoscenza che l'ATS di Riccia-Bojano, per il tramite dell'Ufficio di Piano, ai sensi dell'art. 71 DPR 445/2000, potrà procedere ad idonei controlli, diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e che l'eventuale riscontro di non veridicità di quanto dichiarato comporterà la decadenza dal beneficio ottenuto e la restituzione delle somme indebitamente percepite in base alle norme vigenti;
- c) di essere a conoscenza che l'ATS di Riccia-Bojano, per il tramite dell'Ufficio di Piano e/o dell'assistente sociale che ha in carico il caso, si riserva di chiedere in qualsiasi momento integrazioni alla presente domanda.

SI ALLEGANO

(a pena di esclusione)

- copia documento d'identità** in corso di validità del beneficiario e/o *care giver*.
- autocertificazione sottoscritta dal caregiver** relativa al suo domicilio (se diverso dalla residenza anagrafica) compatibile con l'assistenza al beneficiario di cure (*allegato 5*);
- copia del verbale della commissione medica** di riconoscimento dell'indennità di accompagnamento di cui alla legge n. 18 dell'11/02/1980 e ss. mm.;
- copia dell'attestazione ISEE socio sanitario** in corso di validità (*ISEE da presentare è quello previsto per le prestazioni agevolate di natura socio-sanitaria art. 6 del DPCM 159/2013*).

Per le persone affette da sclerosi laterale amiotrofica (SLA) o da atrofia muscolare spinale (SMA) ad integrazione dei documenti su indicati dovrà essere allegato:

- Certificato medico specialistico attestante la patologia (malattia del motoneurone).

Luogo e data _____

Firma _____

COMUNE DI BOJANO
Protocollo Arrivo N. 17362/2024 del 09-10-2024
Allegato 2 - Copia Documento

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. Lgs. 196/2003 E DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice della Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui l'ATS è tenuto.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Coordinatore/Responsabile dell'ATS Riccia/Bojano, nella persona del Dott.ssa Patrizia Pano domiciliata per la carica in Riccia (CB), presso l'Ufficio di Piano, con sede legale al Largo Piano della Corte, n. 6 (Tel. 0874715075).

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati è la società I.C.M. di Moffa Alberto via G. Marconi n. 27 tel: 0874716998.

Finalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge, inclusa la completa e corretta formazione della verifica dei requisiti di legge per la concessione del beneficio "FNA annualità 2023 – servizi ed azioni per persone non autosufficienti e con disabilità grave e gravissima" – D.G.R n. 414 del 28/12/2023 e D.G.R. n. 131 del 21/04/2023.

Modalità del trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dell'allegato B del d. Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito comunicazione e diffusione

Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad altri enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi degli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 196/2003 e degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire all'ATS dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose, o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". Tali categorie di dati potranno essere trattate solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la proliferazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata all'Ufficio di Piano dell'ATS Riccia/Bojano, in persona del Coordinatore/Responsabile Dott.ssa Patrizia Pano, all'indirizzo postale della sede legale Riccia (CB) Largo Piano della Corte, n. 6 o all'indirizzo pec comune.ricciacb@legalmail.it.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

....., lì

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta, (in caso di persona minore di anni 16 aggiungere "in qualità di del minore..... nato a il.....")

- esprimo il mio consenso** al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati;
- esprimo il mio consenso** alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa;
- esprimo il mio consenso** al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

Firma

COMUNE DI BOJANO
Protocollo Arrivo N. 17362/2024 del 09-10-2024
Allegato 2 - Copia Documento