



Comune di Bojano

Campobasso

Autorizzazione Regione Molise all'apertura e all'esercizio dell'attività (art. 14 L.R. 32//96)

Polizza assicurativa di responsabilità civile a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti verso i clienti, con espressa menzione della garanzia assicurativa per infortuni sopravvenuti durante il periodo di prestazione dell'attività professionale in favore di guide turistiche ed accompagnatori di cui l'agenzia eventualmente si avvale (art. 26 LR 32/96)
Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

**Se il Direttore Tecnico è diverso dal titolare/legale rappresentante dell'impresa compilare allegato B.*

SEZIONE B - APERTURA PER SUBINGRESSO*

INDIRIZZO DELL'ESERCIZIO

Via, Viale, Piazzale, _____ N. _____

Denominazione dell'esercizio _____

SUPERFICIE DESTINATA ALL'ATTIVITA' mq. _____

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO mq. _____ (compresa la superficie adibita ad altri usi)

A CARATTERE

Permanente

Stagionale dal ___/___/___ al ___/___/___

INSERITO IN UN CENTRO COMMERCIALE

Specificare: denominazione del Centro Commerciale _____

Autorizzazione n. _____ del _____

SUBENTRERA' ALL'IMPRESA

DENOMINAZIONE _____ C.F. _____

A seguito di:

Compravendita

Affitto d'azienda

Altre cause _____

DIRETTORE TECNICO* ai sensi dell'art.6 della legge Regionale n.32/2006 smi è il signor:

Cognome _____ Nome _____

C.F. _____

Data di nascita ___/___/___ Cittadinanza _____ Sesso: M F

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

in possesso della **qualifica professionale di Direttore tecnico**, prevista dalle normative vigenti per l'esercizio dell'attività, rilasciata, previo superamento di un esame tecnico-pratico ai sensi dell'art. 10 della LR 32/96, oppure presentando certificazione che comprovi che è stata prestata attività in agenzie di viaggi e turismo

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)

(se società) atto costitutivo registrato e depositato e statuto;

Autorizzazione Regione Molise alla modifica e all'esercizio e dell'attività (art. 14 e 23 L.R. 32//96)

Copia atto notarile o scrittura privata autenticata



Comune di Bojano

Campobasso

Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

* Si rammenta che a norma dell'art. 2556 c.c. i contratti di trasferimento, di proprietà o gestione di un'azienda commerciale sono stipulati presso un notaio
**Se il Direttore Tecnico è diverso dal titolare/legale rappresentante dell'impresa compilare allegato B.

SEZIONE C – TRASFERIMENTO DI SEDE

L'ATTIVITA' UBICATA NEL

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N. _____

AUTORIZZAZIONE n. _____ rilasciata da _____ in data ____/____/____

SCIA n. _____ presentata a codesto Comune in data ____/____/____

Denominazione dell'esercizio _____

SUPERFICIE DEI LOCALI UTILIZZATI PER ATTIVITA' mq. _____

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO mq. _____ (compresa la superficie adibita ad altri usi)

A CARATTERE **Permanente**

Stagionale

dal ____/____/____ al ____/____/____

SARA' TRASFERITA AL NUOVO INDIRIZZO:

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N. _____

Denominazione dell'esercizio _____

SUPERFICIE DEI LOCALI UTILIZZATI PER ATTIVITA' mq. _____

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO mq. _____ (compresa la superficie adibita ad altri usi)

INSERITO IN UN CENTRO COMMERCIALE

Specificare: denominazione del Centro Commerciale _____

Autorizzazione n. _____ del _____

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

Documento di identità (per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno)

Visura catastale dell' immobile;

Titolo di disponibilità dell'immobile (Contratto di locazione, proprietà, ecc.);

Certificato di agibilità o dichiarazione ai sensi dell'art.10 del D.lgs. 160/2010;

Autorizzazione Regione Molise alla modifica e all'esercizio e dell'attività (art. 21 e 23 L.R. 32//96)

Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

Planimetria, in scala 1:100, del locale accompagnata da relazione tecnica descrittiva delle caratteristiche dei locali medesimi e della loro localizzazione. In particolare viene richiesto (art.7 LR 32/96) che i locali siano facilmente accessibili ai disabili e situati al piano terra;

SEZIONE D – VARIAZIONI

INDIRIZZO DELL' ESERCIZIO

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N. _____

AUTORIZZAZIONE n. _____ rilasciata da _____ in data ____/____/____

SCIA n. _____ presentata a codesto Comune in data ____/____/____

Insegna dell'esercizio _____

SUPERFICIE DEI LOCALI UTILIZZATI PER ATTIVITA' mq. _____



Comune di Bojano

Campobasso

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO	mq. <input type="text"/>	(compresa la superficie adibita ad altri usi)
A CARATTERE	Permanente <input type="checkbox"/>	
	Stagionale <input type="checkbox"/>	dal <input type="text"/> /

SEZIONE D1 – VARIAZIONI DIRETTORE TECNICO

HA CESSATO L' INCARICO DI DIRETTORE TECNICO

Sig. _____

E' NOMINATO DIRETTORE TECNICO

Sig. _____ il quale ha compilato l'allegato B

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)

Verbale di nomina del nuovo responsabile dell' attività produttiva;

Copia fotostatica di un documento di riconoscimento del nuovo responsabile;

Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

Autorizzazione Regione Molise alla modifica e all'esercizio e dell'attività (art. 21 e 23 L.R. 32//96)

SEZIONE D2 – VARIAZIONI MODIFICA DEI LOCALI

AMPLIAMENTO/RIDUZIONE DEI LOCALI

da mq. a mq. come risulta dalla planimetria allegata

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)

Planimetria, in scala 1:100, del locale/i accompagnata da relazione tecnica descrittiva delle caratteristiche dei locali medesimi, e dell'intervento che si intende realizzare

Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

(Solo nel caso di aggiunta di nuova unità immobiliare):

- Titolo di disponibilità dell'immobile (*Contratto di locazione, proprietà, ecc.*);
- Visura catastale dell'immobile
- Certificato di agibilità o dichiarazione ai sensi dell'art.10 del D.lgs. 160/2010;

SEZIONE D3 – VARIAZIONI AZIENDALI

VARIAZIONE NATURA GIURIDICA e/o RAGIONE SOCIALE DELLA SOCIETA'

da _____ a _____

VARIAZIONE LEGALE RAPPRESENTANTE

da _____ a _____

il quale ha compilato l'allegato A e se possiede anche i requisiti professionali l'allegato B

SONO ENTRATI NELLA SOCIETA'

Sig. _____

Sig. _____ che hanno compilato l'allegato A

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)

Copia atto notarile o scrittura privata autenticata.

Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

* Si rammenta che a norma dell'art. 2556 c.c. i contratti di trasferimento di proprietà o gestione di un'azienda commerciale sono stipulati presso un notaio



Comune di Bojano

Campobasso

SEZIONE E - CESSAZIONE DI ATTIVITÀ

L'ATTIVITÀ UBICATA IN

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N.

CESSA DAL ____/____/____ PER:

- trasferimento in proprietà o gestione dell'impresa

- chiusura definitiva dell'esercizio

INSERITO IN UN CENTRO COMMERCIALE SI NO

Se **SI** indicare DENOMINAZIONE DEL CENTRO COMMERCIALE _____

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

Documento di identità (per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno)

Informativa Codice in materia di protezione dei dati personali (privacy)

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara di essere stato informato che:

i dati personali obbligatori acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali;

le operazioni di trattamento saranno effettuate con mezzi informatici e comprenderanno trattamento interno ed esterno;

i dati potranno essere comunicati alle autorità competenti, per esclusive ragioni istituzionali;

ha diritto di accedere ai dati che lo riguardano, di ottenere l'aggiornamento e di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;

FIRMA (titolare o legale rappresentante)



Comune di Bojano

Campobasso

QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE:

(DA COMPILARE PER CHI SOTTOSCRIVE LE SEZIONI A, B e C)

1. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli art. 11 e 12 del T.U.L.P.S. prescritti per lo svolgimento dell'attività segnalata;
 2. che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965, n. 575" (antimafia) (1);
 3. che gli stessi hanno rispettato le norme e le prescrizioni edilizie, urbanistiche, igienico sanitarie, di sicurezza, di destinazione d'uso e di inquinamento acustico;
 4. il titolare dell'Agenzia di Viaggi deve offrire, anche mediante persone preposte alla conduzione dell'agenzia, prova del possesso delle capacità professionali per la direzione delle stesse. La qualifica di Direttore Tecnico è ottenuta con il superamento di un esame dopo aver presentato apposita istanza alla Regione Molise – Assessorato al Turismo;
 5. di essere a conoscenza che il Direttore tecnico deve prestare la propria opera professionale alle dipendenze di una sola agenzia o filiale con carattere di continuità e esclusività;
- (Eventuali annotazioni) _____
- _____

(1) In caso di società, tutte le persone di cui al D.P.R. 252/98, art. 2, compilano l'allegato A;

(DA COMPILARE SOLO PER LE SEZIONI A, B e D1

solo se il Responsabile Tecnico è il titolare/legale rappresentante dell'impresa)

Se il Direttore Tecnico è il titolare/legale rappresentante dell'impresa:

5. di essere in possesso della qualifica professionale n. _____ del ___/___/___
rilasciato da _____
6. di essere a conoscenza che il Direttore tecnico deve garantire la propria presenza durante lo svolgimento dell'attività dell'Agenzia di Viaggio con carattere di esclusività

Se il Direttore Tecnico è diverso dal titolare/legale rappresentante dell'impresa

7. che i requisiti professionali sono posseduti dal Direttore Tecnico Sig. _____
che ha compilato la dichiarazione di cui all'allegato B.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19/6 c. della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n.445/2000.

FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante

Data _____
