





# Comune di Bojano

## Campobasso

Trasmette segnalazione certificata di inizio attività relativa a:

- A APERTURA**  
 **B APERTURA PER SUBINGRESSO**  
 **C TRASFERIMENTO DI SEDE**  
 **D VARIAZIONI**  
 D1 VARIAZIONE RESPONSABILE TECNICO  
 D2 MODIFICA DEI LOCALI  
 D3 VARIAZIONI AZIENDALI  
 **E CESSAZIONE ATTIVITÀ**

### SEZIONE A - APERTURA DI ESERCIZIO

L'apertura di un nuovo esercizio per lo svolgimento dell'attività di ESTETISTA nel locale/i posto/i in

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

SUPERFICIE DESTINATA ALL'ATTIVITÀ mq. \_\_\_\_\_

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO mq. \_\_\_\_\_ (compresa la superficie adibita ad altri usi)

A CARATTERE

**Permanente**

**Stagionale**  dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

#### NEL CASO DI APERTURA IN UN CENTRO COMMERCIALE

Specificare: denominazione del Centro Commerciale \_\_\_\_\_

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**RESPONSABILE TECNICO\*** ai sensi dell'art.3 della legge N°1 del 4/1/1990 smi è il signor:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ Sesso: M  F

Luogo di nascita: Stato \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Residenza: Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Via, Piazza, ecc. \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

in possesso della qualificazione professionale di estetista, prevista dalle normative vigenti per l'esercizio dell'attività, rilasciata da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_.

#### **DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

Documento di identità ( per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno)

(se società) atto costitutivo registrato e depositato e statuto;

Visura catastale dell' immobile;

Titolo di disponibilità dell'immobile (Contratto di locazione, proprietà, ecc.);

Certificato di agibilità o dichiarazione ai sensi dell'art.10 del D.lgs. 160/2010;

Documentazione attestante il possesso dei requisiti professionali di cui agli art.3 e 8 della legge N°1 del 4/1/1990 ;

Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

\*Se il Responsabile Tecnico è diverso dal titolare/legale rappresentante dell'impresa compilare allegato B.



# Comune di Bojano

## Campobasso

### SEZIONE B - APERTURA PER SUBINGRESSO\*

#### INDIRIZZO DELL' ESERCIZIO

Via, Viale, Piazzale, \_\_\_\_\_ N.

SUPERFICIE DESTINATA ALL' ATTIVITA' mq.

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL' ESERCIZIO mq.  (compresa la superficie adibita ad altri usi)

#### A CARATTERE

**Permanente**

**Stagionale**  dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

#### INSERITO IN UN CENTRO COMMERCIALE

Specificare: denominazione del Centro Commerciale \_\_\_\_\_

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

#### SUBENTRERA' ALL'IMPRESA

DENOMINAZIONE \_\_\_\_\_ C.F.

A seguito di:

Compravendita

Affitto d'azienda

Altre cause \_\_\_\_\_

**RESPONSABILE TECNICO\*\*** ai sensi dell'art.3 della legge N°1 del 4/1/1990 smi è il signor:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

C.F.

Data di nascita \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ Sesso: M  F

Luogo di nascita: Stato \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Residenza: Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Via, Piazza, ecc. \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

in possesso della qualificazione professionale di estetista, prevista dalle normative vigenti per l'esercizio dell'attività, rilasciata da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_.

#### **DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

Documento di identità ( per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno)

(se società) atto costitutivo registrato e depositato e statuto;

Copia atto notarile o scrittura privata autenticata;

Documentazione attestante il possesso dei requisiti professionali di cui agli art.3 e 8 della legge N°1 del 4/1/1990.

Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

\* Si rammenta che a norma dell'art. 2556 c.c. i contratti di trasferimento, di proprietà o gestione di un'azienda commerciale sono stipulati presso un notaio

\*\*Se il Responsabile Tecnico è diverso dal titolare/legale rappresentante dell'impresa compilare allegato B.



# Comune di Bojano

## Campobasso

### SEZIONE C – TRASFERIMENTO DI SEDE

L'ATTIVITA' UBICATA NEL

Via, Viale, Piazza, ecc. \_\_\_\_\_ N. |\_|\_|\_|\_|

TIPOLOGIA DELL'ESERCIZIO: **ATTIVITA' DI ESTETISTA**

AUTORIZZAZIONE n. \_\_\_\_\_ |\_| \_\_\_\_\_ rilasciata da codesto Comune in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

DIA/SCIA n. \_\_\_\_\_ |\_| \_\_\_\_\_ presentata a codesto Comune in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Insegna dell'esercizio \_\_\_\_\_

SUPERFICIE DEI LOCALI UTILIZZATI PER ATTIVITA' mq. |\_|\_|\_|\_|

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO mq. |\_|\_|\_|\_| (compresa la superficie adibita ad altri usi)

A CARATTERE **Permanente** |\_|

**Stagionale** |\_|

dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

SARA' TRASFERITA AL NUOVO INDIRIZZO:

Via, Viale, Piazza, ecc. \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

SUPERFICIE DEI LOCALI UTILIZZATI PER ATTIVITA' mq. |\_|\_|\_|\_|

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO mq. |\_|\_|\_|\_| (compresa la superficie adibita ad altri usi)

INSERITO IN UN CENTRO COMMERCIALE

Specificare: denominazione del Centro Commerciale \_\_\_\_\_

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

Documento di identità ( *per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)

Visura catastale dell' immobile;

Titolo di disponibilità dell'immobile (*Contratto di locazione, proprietà, ecc.*);

Certificato di agibilità o dichiarazione ai sensi dell'art.10 del D.lgs. 160/2010;

Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

### SEZIONE D – VARIAZIONI

INDIRIZZO DELL' ESERCIZIO

Via, Viale, Piazza, ecc. \_\_\_\_\_ N. |\_|\_|\_|\_|

TIPOLOGIA DELL'ESERCIZIO: **ATTIVITA' DI ESTETISTA**

AUTORIZZAZIONE n. \_\_\_\_\_ |\_| \_\_\_\_\_ rilasciata da codesto Comune in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

DIA/SCIA n. \_\_\_\_\_ |\_| \_\_\_\_\_ presentata a codesto Comune in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Insegna dell'esercizio \_\_\_\_\_

SUPERFICIE DEI LOCALI UTILIZZATI PER ATTIVITA' mq. |\_|\_|\_|\_|

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO mq. |\_|\_|\_|\_| (compresa la superficie adibita ad altri usi)

A CARATTERE **Permanente** |\_|

**Stagionale** |\_|

dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_



# Comune di Bojano

## Campobasso

### SEZIONE D1 – VARIAZIONE RESPONSABILE TECNICO

HA CESSATO L' INCARICO DI RESPONSABILE TECNICO

Sig. \_\_\_\_\_

E' NOMINATO RESPONSABILE TECNICO

Sig. \_\_\_\_\_ il quale ha compilato l'allegato B

#### **DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

Documento di identità ( *per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)

Verbale di nomina del nuovo responsabile dell' attività produttiva;

Copia fotostatica di un documento di riconoscimento del nuovo responsabile;

Documentazione attestante il possesso dei requisiti professionali di cui agli art.3 e 8 della legge N°1 del 4/1/1990.

Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

### SEZIONE D2 – VARIAZIONI MODIFICA DEI LOCALI

AMPLIAMENTO/RIDUZIONE DEI LOCALI

da mq.     a mq.     come risulta dalla planimetria allegata

#### **DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

Documento di identità ( *per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)

Planimetria, in scala 1:100, del locale/i accompagnata da relazione tecnica descrittiva delle caratteristiche dei locali medesimi, e dell'intervento che si intende realizzare

Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

(Solo nel caso di aggiunta di nuova unità immobiliare):

- Titolo di disponibilità dell'immobile (*Contratto di locazione, proprietà, ecc.*);
- Certificato di agibilità o dichiarazione ai sensi dell'art.10 del D.lgs. 160/2010;
- Certificato di agibilità

### SEZIONE D3 – VARIAZIONI AZIENDALI

VARIAZIONE NATURA GIURIDICA e/o RAGIONE SOCIALE DELLA SOCIETA'

da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

VARIAZIONE LEGALE RAPPRESENTANTE

da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

il quale ha compilato l'allegato A  e se possiede anche i requisiti professionali l'allegato B

SONO ENTRATI NELLA SOCIETA'

Sig. \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ che hanno compilato l'allegato A

#### **DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

Documento di identità ( *per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)

Copia atto notarile o scrittura privata autenticata.

Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

\* Si rammenta che a norma dell'art. 2556 c.c. i contratti di trasferimento di proprietà o gestione di un'azienda commerciale sono stipulati presso un notaio



# Comune di Bojano

## Campobasso

### SEZIONE E - CESSAZIONE DI ATTIVITÀ

L'ATTIVITÀ UBICATA IN

Via, Viale, Piazza, ecc. \_\_\_\_\_ N.

CESSA DAL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ PER:

- trasferimento in proprietà o gestione dell'impresa
- chiusura definitiva dell'esercizio

**INSERITO IN UN CENTRO COMMERCIALE** SI  NO

Se **SI** indicare DENOMINAZIONE DEL CENTRO COMMERCIALE \_\_\_\_\_

**DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

Documento di identità ( *per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno* )



# Comune di Bojano

## Campobasso

### Informativa Codice in materia di protezione dei dati personali (privacy)

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara di essere stato informato che:

- i dati personali obbligatori acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali;
- le operazioni di trattamento saranno effettuate con mezzi informatici e comprenderanno trattamento interno ed esterno;
- i dati potranno essere comunicati alle autorità competenti, per esclusive ragioni istituzionali;
- ha diritto di accedere ai dati che lo riguardano, di ottenere l'aggiornamento e di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;

FIRMA (titolare o legale rappresentante)

\_\_\_\_\_

### QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE

#### IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE:

(DA COMPILARE PER CHI SOTTOSCRIVE LE SEZIONI A, B e C )

1.  di essere in possesso dei requisiti morali prescritti per lo svolgimento dell'attività segnalata;
  2.  che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965, n. 575" (antimafia) (1);
  3.  che gli stessi hanno rispettato le norme e le prescrizioni edilizie, urbanistiche, igienico sanitarie, di sicurezza, di destinazione d'uso e di inquinamento acustico;
  4.  l'attività di estetista può essere iniziata solo dopo aver ottenuto l'abilitazione professionale di cui agli art.3 e 8 della legge N°1 del 4/1/1990;
  5.  di essere a conoscenza che il responsabile tecnico deve garantire la propria presenza durante lo svolgimento dell'attività di estetista;
- (Eventuali annotazioni) \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

(1) In caso di società, tutte le persone di cui al D.P.R. 252/98, art. 2, compilano l'allegato A;

(DA COMPILARE SOLO PER LE SEZIONI A, B e D1

solo se il Responsabile Tecnico è il titolare/legale rappresentante dell'impresa)

Se il Responsabile Tecnico è il titolare/legale rappresentante dell'impresa:

5.  di essere in possesso di attestato di qualificazione professionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_

Se il Responsabile Tecnico è diverso dal titolare/legale rappresentante dell'impresa

6.  che i requisiti professionali sono posseduti dal Responsabile Tecnico Sig. \_\_\_\_\_  
che ha compilato la dichiarazione di cui all'allegato B.

**Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19/6 c. della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n.445/2000.**

FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_





