



CITTA' DI BOJANO

PROVINCIA DI CAMPOBASSO
Piazza Roma, 153 86021 Bojano (CB)
Telefono 0874-772824 – Fax 0874/773396
Pec: protocollo@pec.comune.bojanocb.it

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALL'ASSOLVIMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDIANIA E PULIZIA DELLO STADIO COMUNALE "A. COLALILLO"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE "AFFARI GENERALI"

Con il presente avviso, approvato da determinazione dirigenziale n.100 in data 13.03.2017, intende procedere ad un'indagine esplorativa, finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse e di disponibilità all'assolvimento del servizio di guardiana e pulizia dello stadio comunale "A.Colalillo", riservato ad operatori economici già abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) presente sul portale <http://www.acquistinretepa.it>

Premesse:

Il presente avviso esplorativo è finalizzato esclusivamente alla predisposizione di un elenco di soggetti interessati, pertanto non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte, ma è da intendersi come mero procedimento informativo, finalizzato alla raccolta di manifestazioni d'interesse, non comportante diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli, né per i soggetti interessati, né per l'Amministrazione Comunale, la quale, in ordine all'espletamento della procedura, mantiene la più totale discrezionalità sulla decisione di procedere o non procedere all'affidamento medesimo.

Conseguentemente al presente avviso, non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Modalità e termini di presentazione delle manifestazioni di interesse:

La manifestazione di interesse, in carta libera, corredata da copia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, contenente tutte le informazioni evidenziate nell'allegato sub. a) al presente avviso, potranno essere consegnate a mano all'ufficio protocollo del Comune di Bojano – Piazza Roma 153 – 86021 Bojano (CB), **entro e non oltre il 31 marzo 2017** nel seguente orario di ufficio:

**dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00
dalle ore 15,00 alle ore 18,00 nei soli giorni di lunedì e mercoledì**

Le candidature potranno essere inviate anche all'indirizzo di posta elettronica certificata :protocollo@pec.comune.bojano.cb.it, o tramite raccomandata a.r. entro gli stessi termini di cui sopra.

Oggetto: il servizio ha per oggetto la pulizia e la guardiana dello Stadio Comunale "A.Colalillo", nel rispetto del foglio "patti e condizioni" allegato sub b) al presente avviso.

Ammontare del servizio: l'importo stimato per n. 2 annualità è pari ad euro 19.200 al netto dell'IVA

Durata del servizio: il servizio sarà affidato per il periodo di anni 2, decorrenti dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Soggetti ammessi e requisiti necessari: sono ammessi a presentare la propria manifestazione di interesse, i soggetti elencati nell'art.45, comma 2° lettere a) b) c) d) e) f) g) del Decreto Legislativo 18.04.2016, n.50.

Per potere essere invitati alla procedura, gli operatori economici devono possedere alla data di pubblicazione del presente avviso, l'iscrizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) nella categoria relativa al servizio che si intende affidare, **pena l'irricevibilità della manifestazione di interesse.**

In osservanza ai criteri di selezione previsti dall'art.83, comma 1° lettere a) b) c) del D.Lgs 18.04.2016, n. 50, i requisiti e le capacità necessari per l'affidamento sono:

relativamente all'idoneità professionale: l'iscrizione al Registro delle Imprese o Albo Provinciale delle Imprese Artigiane, ai sensi della legge n. 82/1994 e del D.M. n. 274/1997. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

relativamente alla capacità economico finanziaria: i soggetti candidati, dovranno presentare in caso di successivo invito, una dichiarazione di un istituto bancario, o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, attestante la solvibilità dell'impresa;

relativamente alle capacità tecniche: i soggetti candidati, devono possedere una capacità lavorativa, che garantisca il puntuale assolvimento degli obblighi derivanti dal contratto; a tal proposito, la ditta dovrà avere alle proprie dipendenze almeno n. 2 operatori, nonché il possesso di n. 1 apparecchio elettronico per la vaporizzazione e la disinfezione dei locali oltre che mezzo adeguato alla segnatura delle linee di campo.

Diritto alla privacy: i dati personali relativi alle imprese candidate, saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

- d.lvo 18.04.2016, n. 50; (nuovo codice dei contratti)
- d.lvo 18.08.2000, n. 267(testo unico delle leggi ordinamento enti locali);
- d.p.r.28.12.2000, n. 445 (testo unico sulla documentazione amministrativa);
- d.lvo 30.06.2003, n. 196(codice in materia di protezione dei dati personali);
- atti e determinazioni dell'Autorità Anticorruzione.

Responsabile del procedimento: Segretario Generale del Comune di Bojano, dr.ssa Silvia Perrella
Telefono 0874/772831
Mail:

Bojano li, 15.03.2017



F.to CAPO SETTORE AFFARI GENERALI
(dr.ssa Silvia Perrella)

**Allegato sub. a) all'avviso pubblico
(fac simile richiesta)**

**COMUNE BOJANO
SETTORE AFFARI GENERALI
PIAZZA ROMA, 153
86021 BOJANO (CB)**

**ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – SERVIZIO DI GUARDIANIA E
PULIZIA DELLO STADIO COMUNALE “A. COLALILLO”**

Il sottoscritto

nato a _____ il _____

residente in _____ alla Via _____ n _____

codice fiscale _____

nella sua qualità di _____

dell'impresa _____

con sede legale in _____

via/Piazza _____

codice fiscale _____

partita IVA _____

In nome e per conto dell'impresa che rappresenta

MANIFESTA

**Il proprio interesse e la propria disponibilità all'assolvimento del servizio di pulizia e
guardiania dello Stadio Comunale “A. Colalillo”, dichiarando quanto segue:**

- 1) di essere iscritto al registro delle imprese CCIAA di.....al n.....per la categoria attinente al servizio che si intende affidare.**
- 2) Di possedere i requisiti di capacità economico finanziaria indicati nell'avviso pubblicato da Codesta P.A.**
- 3) Di possedere la capacità tecnico professionale indicata nella misura di cui all'avviso.**
- 4) Di essere consapevole che la presente manifestazione di interessi, non è idonea ad originare alcun impegno o vincolo per l'Amministrazione Comunale di Bojano e che, la stessa deve intendersi esclusivamente quale mera indagine di mercato.**
- 5) Di aver preso visione del foglio “patti e condizioni” allegato all'avviso pubblico e di accettarne integralmente i contenuti.**
- 6) Di essere iscritto al mercato economico della Pubblica Amministrazione (MEPA).**

Data

Firma



Allegato sub. b)

CITTA' DI BOJANO

PROVINCIA DI CAMPOBASSO

SERVIZIO DI GUARDIANIA E PULIZIA DELLO STADIO COMUNALE

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Il servizio di guardiania e pulizia dello Stadio Comunale "A. Colalillo" è garantito per tutta la settimana, dal lunedì alla domenica, nel corso della mattinata (almeno n. 3 ore) e nel corso del pomeriggio (almeno n. 3 ore). Il numero delle ore assolate da parte del custode dello Stadio, può variare in funzione delle autorizzazioni rilasciate dal Comune di Bojano, nonché in funzione di richieste per l'espletamento di manifestazioni di tipo sportivo/culturale/musicale.

Il Comune di Bojano, su richiesta dell'interessato, corredata da ricevuta comprovante il versamento della tariffa d'uso, provvede al rilascio di apposita autorizzazione per l'uso dell'impianto sportivo ed alla trasmissione della stessa, via pec, alla società affidataria del servizio.

L'affidatario del servizio deve obbligatoriamente provvedere alla tenuta di un libro, sul quale andranno annotati i nominativi degli usufruttori con rispettivi orari e date.

L'addetto al servizio di guardiania è tenuto a vigilare sul buon comportamento degli utenti e a segnalare al Comando di Polizia Urbana o, alla locale Stazione Carabinieri, eventuali situazioni di disordine e/o pericolo che dovessero verificarsi all'interno dell'impianto; egli vigila inoltre a che, nel corso dell'utilizzo dell'impianto, nessun estraneo si introduca negli spogliatoi. Al termine della giornata lavorativa, il custode accerta lo spegnimento degli impianti di riscaldamento dell'acqua, nonché quello delle luci apposte nelle pertinenze dello stadio. Le chiavi dell'impianto devono essere detenute esclusivamente dalla ditta affidataria; è assolutamente vietata, pena la revoca immediata del servizio, la consegna delle stesse a persone fisiche e/o a società e persone giuridiche estranee.



Prima della disputa degli incontri di calcio, siano essi ufficiali o non, il custode è tenuto alla segnatura del campo da gioco, nonché al montaggio delle reti di porta. Le spese per l'acquisto del marcatore di campo, per le reti di porta e per la riparazione delle reti di porta, sono a completo carico della ditta affidataria del servizio.

Il servizio di pulizia si concreta nel quotidiano spazzamento e lavaggio delle superfici pavimentate degli spogliatoi, nonché nella disinfezione (due volte al giorno) dei bagni. Il materiale di pulizia, ivi compreso i liquidi disinfettanti è a completo carico della ditta.

I lavoratori utilizzati nell'assolvimento del servizio, dovranno essere assunti nel rispetto del vigente contratto collettivo nazionale di categoria. La ditta affidataria è tenuta a comunicare al Comune di Bojano – Settore Affari Generali il i/ nominativi delle persone assunte con relativa qualifica funzionale e mansioni. Il Comune di Bojano, si riserva di effettuare controlli e di sanzionare, nei modi previsti dalla legge eventuali posizioni irregolari, relativamente all'obbligo di versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, nonché per il mancato rispetto del CCNL.

La società affidataria del servizio dovrà essere in possesso di polizza assicurativa contro rischio da responsabilità civile.

Il servizio è affidato per la durata di anni due verso il corrispettivo netto di euro 19.200,00. Il pagamento del corrispettivo sarà assicurato dal Comune di Bojano, previa presentazione di fattura elettronica contenente il numero CIG, nonché quello del provvedimento di aggiudicazione, adottato dal responsabile del settore "Affari Generali". Si darà corso al pagamento, solo dopo aver verificato on line, la posizione di regolarità contributiva della ditta.

A garanzia degli adempimenti contrattuali, la ditta affidataria, prima della stipula del contratto dovrà provvedere alla presentazione di polizza fideiussoria nella misura del 10% dell'importo di affidamento. Eventuali inadempimenti, da contestarsi per iscritto alla ditta affidataria del servizio, saranno oggetto di penale, nella misura evidenziata nel contratto.

Nel corso di vigenza del contratto, le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti, saranno deferite al Foro di Campobasso, non prima di avere tentato, ove consentito, la composizione bonaria della lite.

Le spese di registrazione del contratto sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

Per tutto quanto non previsto dal presente documento le parti faranno riferimento alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.



**F.to Capo Settore AA.GG.
(dr.ssa Silvia Perrella)**